



LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PAYS BASQUE

Direction Générale des Services

RECRUTE

pour la Mission « Europe, Transfrontalier, Politiques Contractuelles et Schémas Régionaux »

Un Chargé de mission (H/F) « Ingénierie de financement européen »

Catégorie A

Cadre d'emploi des Attachés Territoriaux

Emploi permanent à temps complet

Ouvert à la mobilité interne et externe

Rattachement hiérarchique : Chef de mission « Europe, Transfrontalier, Politiques Contractuelles et Schémas Régionaux »

Contexte :

La Communauté d'Agglomération Pays Basque construit une politique territoriale s'inscrivant dans les orientations stratégiques européennes, nationales et régionales. L'Agglomération souhaite ainsi dans la mesure du possible, inscrire les projets de son territoire dans les programmes opérationnels actuellement définis.

Dans cette période de définition des politiques publiques et des priorités de développement, il est nécessaire de pouvoir assurer la réussite des projets actuellement programmés tout en travaillant à la mise en place d'un dispositif visant à diffuser une culture européenne au sein de l'Agglomération et en veillant à inscrire ces priorités dans les programmations actuelles et futures.

La DGS s'est ainsi dotée d'une mission « Europe, Transfrontalier, Politiques Contractuelles et Schémas Régionaux » qui, au sein de l'unité « Ingénierie de financements européens », assurera la mise en œuvre de la politique européenne de l'Agglomération en lien avec l'exécutif et les services opérationnels.

MISSIONS / ACTIVITES

1. Ingénierie de projets européens

- Proposer des financements européens aux projets identifiés dans les services de la CAPB
- Elaborer et suivre les demandes de subvention en lien avec les services supports et services opérationnels
- Rechercher les partenaires financiers et les partenaires opérationnels pour monter les projets
- Gestion administrative et financière des projets dans le cadre des procédures dictées par les fonds structurels européens

- Gestion des projets : animation et participation aux réunions de coordination avec les partenaires et les services impliqués, rédaction de compte-rendu, suivi de l'avancement du projet.
 - Coordonner les travaux d'évolution / simplification des procédures et outils dédiés au suivi des projets européens
 - Assurer les liens entre la CAPB et les partenaires opérationnels et financiers des projets.
- 2. Communication sur l'action européenne**
- Veiller au respect des règles de communication liées aux financements européens lors de l'exécution des projets
 - Participer à la création en collaboration avec la direction communication des supports et dossier de presse en lien avec les projets européens
 - Participer à l'organisation des conférences et événements européens de l'Agglomération
 - Représenter la CAPB sur des conférences ou activités liées aux aides européennes
- 3. Veille et sensibilisation aux programmes européens de financement**
- Mener une veille réglementaire de la législation
 - Maintenir une veille sur les appels à projet des programmes européens
 - Mener des actions de formation et d'information auprès des agents de l'Agglomération
- 4. Participation à l'élaboration et au suivi des programmes opérationnels des fonds européens**
- Représenter l'Agglomération dans les instances régionales d'animation et de suivi des fonds européens
 - Animer et coordonner les services de l'Agglomération et accompagner les élus afin de participer à l'élaboration et le suivi des programmes opérationnels des FESI
- 5. Gestion du volet urbain FEDER/FSE délégué à la CAPB**
- Animer et coordonner l'Organisme intermédiaire en relation avec le service Politique de la Ville
 - Assurer la programmation des opérations devant s'intégrer dans cet axe par l'animation du Comité de sélection
 - Accompagner les porteurs de projets dans le montage des projets
 - Mener les actions de communication nécessaires à la visibilité du programme et des projets
 - Assurer les relations avec la Région sur le suivi de la convention
- 6. Assurer l'ingénierie financière en soutien aux maîtres d'ouvrages externes à l'Agglomération sur certaines opérations en s'appuyant sur les expertises de l'ensemble de la mission « Europe, Transfrontalier, Politiques Contractuelles et Schémas Régionaux »**
- Diriger les porteurs de projets vers les financements les plus adaptés à leur projet
 - Accompagner les maîtres d'ouvrage dans le montage de plan de financement
 - Assurer le cas échéant l'élaboration des dossiers de demande de financement
 - Gérer le suivi des subventions sur ces opérations

QUALIFICATIONS / EXPERIENCES

- Diplôme de niveau Bac+5 généraliste (politiques publiques, administration publique, droit, économie, gestion, aménagement territorial...).
- Connaître l'organisation, les compétences et le fonctionnement des collectivités territoriales et autres établissements publics
- Connaître les différentes politiques de développement territorial
- Connaître le paysage institutionnel local et les autorités de gestion des principaux fonds européens
- Connaître les institutions et les politiques européennes
- Connaître les procédures de financement de projets sur les Fonds Européens Structurels et d'Investissement (FESI) et les programmes européens en lien avec les politiques territoriales

- Connaître la réglementation communautaire impactant les politiques de développement territorial et la mise en œuvre des projets
- Management de projet et d'étude (gérer des prestataires) dans un cadre multi partenarial et transversal
- Réalisation de diagnostics territoriaux / mobilisation / traitement des données statistiques et géographiques
- Maîtrise de l'animation et de la conduite de réunions
- Conception et organisation d'évènements (ateliers ; forums ; conférence etc.)
- Rédaction de notes et rapports
- Montage et suivi de dossiers financiers
- Elaboration, suivi et gestion de marchés publics
- Maitrise des outils numériques, des logiciels du pack office, des environnements partagés
- Etre autonome, disponible, réactif, polyvalent, rigoureux, force de proposition
- Savoir gérer son temps et ses priorités ; mobiliser les compétences et les expertises ; écouter, communiquer, partager et travailler en équipe

CARACTERISTIQUES DU POSTE :

- Cadre d'emplois des Attachés territoriaux
- Emploi permanent à temps complet
- Déplacements possibles sur l'ensemble du territoire
- Localisation géographique située à Urrugne dans un premier temps puis Bayonne à court terme
- Poste à pourvoir rapidement

Les candidatures sont à adresser par courrier à :

Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération Pays Basque, Direction des Ressources Humaines, Service Gestion des Emplois et Compétences, 15, avenue Foch, CS 88507 64 185 BAYONNE Cedex,

au plus tard le vendredi 9 février 2018
--